



Departamento de Registro Empresarial e Integração, devendo ser publicado e arquivado na JUCESP o presente edital, nos termos do art. 8º da supracitada Instrução Normativa. Jânio Benith, Vice-Presidente, no exercício da Presidência da JUCESP.

MARUMBI TRANSMISSORA DE ENERGIA S/A

AVISO DE LICITAÇÃO CONVITE Nº MA 3/16

Objeto: Contratação de Serviços de Auditoria das Demonstrações Contábeis da MARUMBI TRANSMISSORA DE ENERGIA S.A., para os trimestres 31.03, 30.06, 30.09 e 31.12, dos exercícios de 2016 e 2017, com emissão de parecer trimestral e anual dos Auditores Independentes, a serem realizadas em conformidade com as Normas Brasileiras de Contabilidade-NBC, e de acordo com as informações contidas nas Especificações Técnicas, anexo VII do CONVITE. Preço Máximo Global: R\$ 63.160,00; Data de Recebimento das Propostas: 03/05/2016, às 10h00. Informações Complementares: O Convite e seus anexos se encontram a disposição dos Interessados não convidados, devidamente cadastrados no Cadastro de Fornecedores da Copel, com habilitação no cód. nº 90.10.003.002 (Auditoria Externa), à Rua Comendador Araújo, 143, 19º Andar - Centro - Curitiba - Paraná; Informações adicionais: Telefone (41) 3028-4322.

VALDENIR JOSÉ BERTAGLIA
Diretor Administrativo Financeiro

MÚTUA DE ASSISTÊNCIA DOS PROFISSIONAIS DA ENGENHARIA, ARQUITETURA E AGRONOMIA

EXTRATO DE CONTRATO

Instrumento: extrato de contrato 19/2016. Objeto: Provedor de acesso corporativo à internet em link dedicado. CONTRATANTE: Mútua de Assistência dos Profissionais do CREA/MG. CONTRATADO: Century Telecom Ltda. Valor total estimado: R\$ 11.892,96 (onze mil, oitocentos e noventa e dois reais e noventa e seis centavos). Rubrica: 42.072 - "Assinatura de Internet". Data de assinatura: 07 de abril de 2016. Vigência: 12 (doze) meses contados da data de assinatura do contrato. Legal: Lei nº 8.666/93.

MÚTUA-RS - CAIXA DE ASSISTÊNCIA DOS PROFISSIONAIS DO CREA-RS

EXTRATO DE CONVÊNIO Nº 1/2016

Instrumento: extrato de convênio nº 1/2016. Concedente: Caixa de Assistência dos Profissionais do CREA/RS. Conveniente: Associação Profissional dos Engenheiros e Arquitetos de Santa Rosa. Objeto: viabilizar a participação da CONCEDENTE na "Fenasoja 2016 - Material de Divulgação". Valor do repasse: R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais). Data de assinatura: 08 de abril de 2016. Vigência: da data de sua assinatura até o dia 29 de julho de 2016. Legal: Lei nº 8.666/93.

EXTRATO DE CONVÊNIO Nº 2/2016

Instrumento: extrato de convênio nº 2/2016. Concedente: Caixa de Assistência dos Profissionais do CREA/RS. Conveniente: Associação dos Engenheiros Agrônomos de Palmeira das Missões. Objeto: viabilizar a participação da CONCEDENTE no "Seminário sobre Manejo de Culturas para Altos Rendimentos". Valor do repasse: R\$ 2.000,00 (dois mil reais). Data de assinatura: 08 de abril de 2016. Vigência: 120 (cento e vinte) dias contados da data de sua assinatura. Legal: Lei nº 8.666/93.

NOVA ALIANÇA S/A CNPJ/MF Nº 15.101.520/0001-68

EDITAL DE CONVOCAÇÃO ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA

Ficam convidados os senhores acionistas a se reunirem em ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA, que será realizada, na Sede social, no Km 557 da BR-324, (Rodovia Salvador - Feira de Santana), no Município de Amélia Rodrigues - Bahia, às 09:00 horas do dia 09 (nove) de maio de 2016, segunda-feira, a fim de discutir e deliberar sobre a seguinte Ordem do Dia: 1) Examinar e discutir o Relatório da Administração, o Balanço Patrimonial e demais Demonstrações Contábeis e Contas da Diretoria relativo ao exercício encerrado em 31.12.2014; 2) Fixação da verba de honorários dos membros da Diretoria para o corrente exercício; 3) O que ocorrer.

Amélia Rodriguez, 22 de abril de 2016.
LUIZ GARCIA HERMIDA
Diretor

ORGANIZAÇÃO DAS NAÇÕES UNIDAS PARA A EDUCAÇÃO, A CIÊNCIA E A CULTURA - REPRESENTAÇÃO NO BRASIL

EDITAL Nº 1, DE 25 DE ABRIL DE 2016

CONTRATA CONSULTOR NA MODALIDADE PRODUTO PROJETO 914BRZ2005

O Projeto 914BRZ2005-PRODOC-MCTI/IBICT/UNESCO seleciona: Consultor na modalidade Produto para Projeto da Organização das Nações Unidas para a Educação, a Ciência e a Cultura - UNESCO, com o seguinte perfil:

1 - PERFIL: 3/001/2016
2 - NÚMERO DE VAGAS: 01 (uma)
3 - QUALIFICAÇÃO EDUCACIONAL: Profissional com graduação e mestrado na área das Ciências Humanas ou Sociais Aplicadas ou Exatas e experiência em análise e melhoria de processos. 3.1 Cursos/Habilidades Específicas: Conhecimento de análise organizacional; profundo conhecimento de análise e melhoria de processos; e nível de intermediário de domínio da língua inglesa. 4 - EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL: Ter no mínimo 120 (Cento e vinte) meses de: Experiência na execução de projetos de análise organizacional; e experiência em trabalhos de análise e melhoria de processos. 5 - ATIVIDADES: 5.1 Elaborar o planejamento da demanda; 5.2. Estruturar a arquitetura dos processos administrativos e a priorização dos processos críticos a serem trabalhados; 5.3. Validar e Analisar a situação atual dos processos administrativos e analisar o alinhamento entre a estratégia e a situação dos processos; 5.4 Analisar as melhorias nos processos administrativos; 5.5 Analisar a capacidade e quantidade de recursos humanos para execução dos processos administrativos (análise de alocação de recursos); 5.6. Desenhar a situação futura dos processos; 5.7 Elaborar o Plano de Implementação dos novos processos; e 5.8 Apoiar a execução do Plano de Implementação dos Novos Processos e Gestão da Mudança. 6 - PRODUTOS/RESULTADOS ESPERADOS: Serão entregues documentos técnicos que consolidem os estudos e análises realizadas por processo, conforme abaixo: 6.1 Documento técnico detalhado com o planejamento da demanda, papéis e responsabilidade, cronograma previsto com o detalhamento da lista de atividades e recursos necessários com a estimativa de duração; 6.2 Documento técnico detalhado contendo a arquitetura dos processos administrativos e a priorização dos processos críticos a serem trabalhados; 6.3 Para 3(três) processos priorizados como crítico no item 5.2, será gerado documentos técnicos detalhados por processo contendo: 6.3.1 Validação e análise da situação atual do processo e seu alinhamento com a estratégia; 6.3.2 Análise e proposição da melhoria dos processos; 6.3.3 Análise de alocação de recursos; 6.3.4 Desenho da situação futura dos processos (melhoria); 6.3.5 Elaboração do plano de implementação; 6.4 Documento técnico detalhado contendo o registro do apoio da execução dos planos de implementação dos processos. 7 - LOCAL DE TRABALHO: O consultor deve permanecer no Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia - IBICT durante a vigência do contrato, em Brasília/DF. 8 - DURAÇÃO DO CONTRATO: 03 (três) meses. Os interessados deverão encaminhar o Curriculum Vitae do dia 25/04/2016 até o dia 29/04/2016 no SAUS Quadra 05, Lote 06, Bloco H, Protocolo do IBICT, CEP: 70070-912, Brasília/DF. O Curriculum Vitae deverá ser assinado e rubricado em todas as páginas (colocado em envelope), indicando o número do edital e o perfil em que se candidata, no envelope. Serão desconsiderados os CVs remetidos após a data limite indicada neste edital. Este edital também será publicado no site da UNESCO, em <http://www.brasilia.unesco.org/vagasprojetos>. Em atenção às disposições do decreto nº 5.151, de 22/07/2004, é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional, ressalvados os casos de professores universitários que, na forma da LDO, se encontrem submetidos a regime de trabalho que comporte o exercício de outra atividade e haja declaração do chefe imediato e do dirigente máximo do órgão de origem da inexistência de incompatibilidade de horários e de comprometimento das atividades atribuídas.

CECÍLIA LEITE OLIVEIRA
Coordenadora
Resp./PROJETO

EDITAL Nº 2, DE 25 DE ABRIL DE 2016

CONTRATA CONSULTOR NA MODALIDADE PRODUTO PROJETO 914BRZ2005

O Projeto 914BRZ2005-PRODOC-MCTI/IBICT/UNESCO seleciona: Consultor na modalidade Produto para Projeto da Organização das Nações Unidas para a Educação, a Ciência e a Cultura - UNESCO, com o seguinte perfil:

1 - PERFIL: 1/002/2016
2 - NÚMERO DE VAGAS: 01 (uma)
3 - QUALIFICAÇÃO EDUCACIONAL: Profissional graduado na área das ciências sociais aplicadas, com mestrado em ciência da informação. 3.1 Cursos/Habilidades Específicas: Domínio da língua portuguesa e Inglês nível avançado. 4 - EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL: Ter no mínimo 60 (sessenta) meses de experiência em: realização de pesquisa e elaboração e avaliação de projetos e programas; elaboração de textos técnicos, com ênfase em comunicação científica e ciência da informação; e sistemas de informação em ciência e tecnologia. 5 - ATIVIDADES: 5.1 Elaboração de quadro referencial teórico sobre estruturação de sistemas de informação de pesquisa, possibilitando integrar informações provenientes dos agentes estratégicos para a pesquisa científica e tecnológica brasileira; 5.2 Caracterização dos sistemas de informação existentes no país que

ofertem informações relevantes ao projeto; 5.3 Identificação, análise e elaboração de critérios e metodologia para integração dos sistemas; e 5.4 Estruturar o projeto BR-CRIS, de modo que possa ser construído de forma modular e interativa. 6 - PRODUTOS/RESULTADOS ESPERADOS: Serão entregues documentos técnicos que consolidem os estudos e análises realizadas, conforme abaixo: 6.1 Documento técnico contendo o resultado do quadro referencial teórico e da metodologia a ser adotada para integrar sistemas de informação; 6.2 Documento técnico contendo levantamento e análise de produtos de informação que permitam delinear o cenário atual brasileiro de componentes de sistemas de informação de pesquisa: projetos, organizações de pesquisa, currículos e resultados, com vistas a sua integração no BR-CRIS; e 6.3 Documento técnico contendo orientações de programas de trabalho para desenvolvimento do BR-CRIS de forma modular e interativa. 7 - LOCAL DE TRABALHO: Não há necessidade de o consultor permanecer no Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia - IBICT, Brasília/DF, durante a vigência do contrato. 8 - DURAÇÃO DO CONTRATO: 03 (Três) meses. Os interessados deverão encaminhar o Curriculum Vitae do dia 25/04/2016 até o dia 29/04/2016, no SAUS Quadra 05, Lote 06, Bloco H, Protocolo do IBICT, CEP: 70070-912 - Brasília/DF. O Curriculum Vitae deverá ser assinado e rubricado em todas as páginas (colocado em envelope), indicando o número do edital e o perfil em que se candidata, no envelope. Serão desconsiderados os CVs remetidos após a data limite indicada neste edital. Este edital também será publicado no site da UNESCO, em <http://www.brasilia.unesco.org/vagasprojetos>. Em atenção às disposições do decreto nº 5.151, de 22/07/2004, é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional, ressalvados os casos de professores universitários que, na forma da LDO, se encontrem submetidos a regime de trabalho que comporte o exercício de outra atividade e haja declaração do chefe imediato e do dirigente máximo do órgão de origem da inexistência de incompatibilidade de horários e de comprometimento das atividades atribuídas.

CECÍLIA LEITE OLIVEIRA
Coordenadora
Resp./PROJETO

PETROL INDUSTRIAL S/A C.N.P.J. 15.187.776/0001-30 - NIRE: 29300010481

EDITAL DE CONVOCAÇÃO ASSEMBLEIAS GERAIS ORDINÁRIA E EXTRAORDINÁRIA

Convidamos os senhores acionistas desta Sociedade a reunirem-se em Assembleia Geral Ordinária e Extraordinária, a ser realizada na sede social, à Via Periférica I, nº 5.071 - Centro Industrial de Aratú, Simões Filho/BA., no dia 30 de abril de 2016, às 10:00 horas, a fim de deliberarem sobre a seguinte ordem do dia: I - Assembleia Geral Ordinária: (a) Exame, discussão e aprovação das demonstrações financeiras e demais documentos que integram o Balanço Patrimonial relativo ao Exercício Social findo em 31.12.2015. (b) Destinação do resultado do exercício e distribuição do lucro. II - Assembleia Geral Extraordinária: (a) Eleição dos novos Administradores (b) Estabelecer os Prolabores dos novos Administradores; (c) Outros assuntos de interesse da sociedade.

Simões Filho/BA, 14 de abril de 2016.
CÉLIO JOSÉ DE SOUZA
Diretor Presidente

SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE CACHOEIRO DE ITAPEMIRIM

EXTRATO DE CONTRATO Nº 1/2016

Pregão Eletrônico Processo Nº 25000.215940/2014-36
Contratante: SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE CACHOEIRO DE ITAPEMIRIM, Filial Santa Casa Castelense, data da assinatura: 22/04/2016 - Contratada: S2 Saúde Ltda, Objeto: Aquisição de 10 (dez) Oxímetro de Pulso, valor total de R\$ 28.980,00 (vinte e oito mil, novecentos e oitenta reais), referente ao recurso financeiro do Convênio nº. 812369/2014, celebrado entre a UNIÃO FEDERAL, por intermédio do MINISTÉRIO DA SAÚDE e, a Santa Casa. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2016

EXTRATO DE CONTRATO Nº 2/2016

Pregão Eletrônico Processo Nº 25000.215940/2014-36
Contratante: SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE CACHOEIRO DE ITAPEMIRIM, Filial Santa Casa Castelense, data da assinatura: 22/04/2016 - Contratada: Wem Equipamentos Eletrônicos Ltda, Objeto: Aquisição de 01 (um) Cardiotocógrafo, valor total de R\$ 12.050,00 (doze mil, cinquenta reais), referente ao recurso financeiro do Convênio nº. 812369/2014, celebrado entre a UNIÃO FEDERAL, por intermédio do MINISTÉRIO DA SAÚDE e, a Santa Casa. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2016